



HOTĂRÂREA nr. 7 din 29.01.2026
privind darea în administrare către Spitalul Municipal Câmpulung a echipamentului
medical SISTEM MAMOGRAFIE DIGITALA CU SUBSTANTA DE CONTRAST,
proprietatea municipiului Câmpulung

Consiliul Local al Municipiului Câmpulung, județul Argeș, întrunit în ședință ordinară în data de 29 ianuarie 2026;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Câmpulung înregistrat sub numărul 124/2917/(RU)2918 din 23.01.2026 prin care propune spre aprobare proiectul de hotărâre privind darea în administrare către Spitalul Municipal Câmpulung a echipamentului medical SISTEM MAMOGRAFIE DIGITALA CU SUBSTANTA DE CONTRAST, proprietatea municipiului Câmpulung;
- Raportul de specialitate al Serviciului de Dezvoltare Locală, Direcției Economice și Fiscale și Serviciului Juridic, Administrație Publică și Relații cu Publicul și Arhivă înregistrat sub numărul nr. 124/2930/(RU) 2931 din 23.01.2026 prin care se propune darea în administrare către Spitalul Municipal Câmpulung a echipamentului medical SISTEM MAMOGRAFIE DIGITALA CU SUBSTANTA DE CONTRAST, proprietatea municipiului Câmpulung;
- prevederile art. 129, alin. (2), lit. c), alin. (6), lit. a), art. 298 – art. 301 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile din Legea nr. 273 / 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederilor art. 163 alin. (1) din legea nr 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul de finanțare nr. 117/28.02.2023 semnat între Ministerul Sănătății și UAT Municipiul Câmpulung;
- Avizele comisiilor de specialitate nr. 1 și 5 ale consiliului local;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Local al Municipiului Câmpulung
HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. – (1) Se aprobă darea în administrare, pe o perioadă de 10 ani, a echipamentului medical SISTEM MAMOGRAFIE DIGITALA CU SUBSTANTA DE CONTRAST, proprietatea municipiului Câmpulung, către Spitalul Municipal Câmpulung pentru dotarea Ambulatoriului de specialitate Câmpulung, conform datelor de identificare cuprinse în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.



(2) Se aprobă încheierea unui contract de administrare între Municipiul Câmpulung și Spitalul Municipal Câmpulung având ca obiect Echipamentul medical SISTEM DE MAMOGRAFIE DIGITALĂ CU SUBSTANȚĂ DE CONTRAST, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Echipamentul medical SISTEM DE MAMOGRAFIE DIGITALĂ CU SUBSTANȚĂ DE CONTRAST va fi utilizat exclusiv în scop medical, pentru efectuarea investigațiilor de imagistică medicală în cadrul Spitalului Municipal Câmpulung – Ambulatoriu de specialitate Câmpulung, cu respectarea condițiilor impuse de finanțator și a legislației în vigoare.

(4) Predarea bunului echipamentului medical SISTEM MAMOGRAFIE DIGITALĂ CU SUBSTANȚA DE CONTRAST, se va realiza în maxim 5 de zile de la data semnării contractului de administrare, pe bază de proces verbal de predare-primire semnat între Municipiul Câmpulung (prin Consiliul Local al Municipiului Câmpulung), reprezentat de Primarul Municipiului Câmpulung și Spitalul Municipal Câmpulung, prin reprezentantul legal al acestuia.

(5) Toate cheltuielile de întreținere ale bunului echipamentului medical SISTEM DE MAMOGRAFIE DIGITALĂ CU SUBSTANȚA DE CONTRAST vor fi suportate de către Spitalul Municipal Câmpulung.

Art. 2. – Spitalul Municipal Câmpulung, în calitate de titular al dreptului de administrare, are următoarele drepturi și obligații :

- a) să folosească și să dispună de bunul dat în administrare conform destinației lui, în condițiile legii și a contractului de administrare, fără a interveni în structura constructivă și funcțională a acestora;
- b) să conserve bunul dat în administrare, adică să se îngrijească de ele ca un bun administrator;
- c) să restituie bunul dat în administrare în configurația inițială la solicitarea proprietarului sau la data încetării contractului de dare în administrare;
- d) să suporte toate cheltuielile aferente folosinței și conservării bunului dat în administrare, neavând dreptul să ceară restituirea acestora de la proprietar;
- e) să achite contravaloarea tuturor cheltuielilor necesare funcționării în condiții corespunzătoare a bunului dat în administrare, în privința căruia s-a cedat dreptul de folosință, cum ar fi , dar fără a se limita la acestea, contravaloare amenajare spații de depozitare / amplasare, contravaloare costuri de funcționare/operare, contravaloare asigurare pază, contravaloare servicii de întreținere, revizii, preluare și asigurarea serviciilor ce fac obiectul garanției/postgaranției după expirarea termenului de valabilitate, precum și orice alte cheltuieli necesare funcționării și conservării bunului dat în administrare;
- f) să păstreze în bune condiții toate documentele bunului dat în administrare;
- g) să asigure funcționalitatea bunului dat în administrare, respectiv a echipamentului medical SISTEM MAMOGRAFIE DIGITALĂ CU SUBSTANȚĂ DE CONTRAST;



- h) să asigure mentenanța echipamentului medical dat în administrare și a tuturor echipamentelor specifice din dotarea acestora, prin intermediul personalului instruit în acest sens;
- i) să nu utilizeze bunul dat în administrare ce face obiectul prezentei hotărâri pentru realizarea de activități economice în scopul obținerii de venituri prin cedarea folosinței echipamentului către o terță persoană, pe durata de valabilitatea a contractului de administrare;
- j) să nu înstrăineze sub nicio formă echipamentul ce face obiectul contractului de administrare;
- k) să notifice proprietarul privitor la apariția unor defectiuni ale echipamentului medical în perioada de garanție a produselor;
- l) are obligația să semneze procesul verbal de punere în funcțiune și instruire personal;
- m) de a nominaliza respectiv de a identifica cu nume și prenume, persoane / persoanele ce urmează a fi instruite în vederea folosirii echipamentului medical;
- n) să obțină autorizațiile necesare pentru utilizarea aparaturii medicale conform legislației în vigoare.

Art. 3. – Primarul Municipiului Câmpulung va desemna, prin dispoziție, o persoană responsabilă din partea autorității în vederea monitorizării SISTEMULUI DE MAMOGRAFIE DIGITALĂ CU SUBȚANȚĂ DE CONTRAST.

Art. 4. – Spitalul Municipal Câmpulung va nominaliza, prin decizie a managerului, o persoană responsabilă care să dețină competențele necesare / avizele necesare utilizării bunului dat în administrare.

Art. 5. – Se mandatează doamna Elena – Valerica LASCONI, Primar al Municipiului Câmpulung, în calitate sa de reprezentant al Municipiului Câmpulung să încheie contractul de dare în administrare cu Spitalul Municipal Câmpulung, prin reprezentantul său legal.

Art. 6. – Prezenta hotărâre va fi afișată și publicată pentru aducerea ei la cunoștință publică și va fi comunicată în termen legal Instituției Prefectului – Județul Argeș, Primarului Municipiului Câmpulung, Administratorului Public, Spitalului Municipal Câmpulung, Direcției Economice și Fiscale, Serviciului de Dezvoltare Urbană, Serviciului Juridic, Administrație Publică și Relații cu Publicul și Arhivă.

Municipiul Câmpulung, 29.01.2026

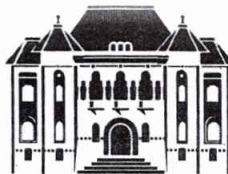
Președinte de ședință,
Silviu CIOBĂNICĂ



Documentul semnat în
original se află la dosarul
ședinței

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general,
Ramona SIMION

Documentul semnat în
original se află la dosarul
ședinței



Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local nr. 7 din 29.01.2026

**Date de identificare al bunului – echipament medical SISTEM MAMOGRAFIE
DIGITALA CU SUBSTANTA DE CONTRAST**

Nr. crt.	Denumire produs	Cantitate	Valoare cu TVA - lei -
1.	SISTEM MAMOGRAFIE DIGITALA CU SUBSTANTA DE CONTRAST nr. de inventar 2600113	1 buc	1.682.684,99

**Președinte de ședință,
Silviu CIOBĂNICĂ**



**Documentul semnat în
original se află la dosarul
ședinței**



Anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului nr. 7 din 29.01.2026

CONTRACT DE ADMINISTRARE

Nr. _____ din _____

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. MUNICIPIUL CÂMPULUNG, cu sediul în Câmpulung, strada Negru Vodă, nr. 127, județul Argeș, având codul fiscal 4122361, cont IBAN _____ deschis la Trezoreria Municipiului Câmpulung, reprezentat prin Primar, Elena – Valerica LASCONI, în calitate de PROPRIETAR

și

2. SPITALUL MUNICIPAL CÂMPULUNG, cu sediul în CÂMPULUNG, _____, având cod fiscal nr. _____, cont nr. _____ deschis la Trezoreria Municipiului Câmpulung, reprezentată prin _____, identificată prin C.I. seria _____, nr. _____, emisă de _____, la data de _____._____._____, în calitate de ADMINISTRATOR,

În baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Câmpulung nr. _____ / 2026 au convenit asupra încheierii prezentului contract.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ADMINISTRARE

Art. 1. – Obiectul prezentului contract îl constituie dreptul de administrare asupra bunului, respectiv echipamentul medical SISTEM MAMOGRAFIE DIGITALA CU SUBSTANTA DE CONTRAST, dobândit de Municipiul Câmpulung în cadrul contractului de finanțare 117/28.02.2023 semnat între Ministerul Sănătății și UAT Municipiul Câmpulung.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 2. Prezentul contract se încheie pe o perioadă de 10 (zece) ani, dacă legea nu prevede altfel.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. Drepturile și obligațiile proprietarului

- a) proprietarul se obliga sa nu-l impiedice pe administrator sa foloseasca bunul pana la termenul convenit;
- c) proprietarul are dreptul să inspecteze bunul precum și modul în care administratorul își respectă obligațiile asumate prin contract. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a administratorului în termen de 15 zile, de către reprezentanții proprietarului;
- d) proprietarul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a prezentului



contract, cu notificarea prealabilă a administratorului din motive excepționale legate de interesul național sau local;

e) darea în administrare cu titlu gratuit a echipamentului medical SISTEM MAMOGRAFIE DIGITALA CU SUBSTANTA DE CONTRAST, acordat în condițiile OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Codului Civil și H.C.L. nr. /29.01.2026, constituie un drept intuitu personae;

4.2. Obligațiile administratorului

- a) să se îngrijească, să păzească și să conserve bunul cu prudența și diligența unui bun proprietar;
- b) administratorul trebuie să notifice proprietarul privitor la apariția unor defectiuni ale echipamentului medical în perioada de garanție a produselor;
- c) împreună cu proprietarul, administratorul are obligația de a efectua în cel mai scurt timp de la semnarea prezentei convenții, demersuri pentru a obține autorizația de funcționare de la CNCAN;
- d) administratorul are obligația de a notifica proprietarul în termen de 5 zile de la obținerea autorizației de funcționare de la CNCAN, în vederea efectuării demersurilor pentru punerea în funcțiune a echipamentului medical – SISTEM MAMOGRAFIE DIGITALĂ CU SUBSTANTA DE CONTRAST, de către furnizorul acestuia;
- d) în situația apariției unei defecțiuni a aparatului administratorul trebuie să notifice proprietarul în termen de 24 ore de la constatarea ei în vederea efectuării remedierilor;
- e) administratorul are obligația să semneze procesul verbal de punere în funcțiune și instruire personal;
- f) administratorul are obligația de a nominaliza respectiv de a identifica cu nume și prenume, persoanele ce urmează a fi instruite în vederea folosirii echipamentului medical;
- g) administratorul se obligă ca personalul implicat în utilizarea echipamentului medical să respecte toate prevederile legale privind aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare;
- h) administratorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor utilizate prin intermediul echipamentului medical, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- i) administratorul se obligă să permită asigurarea service-ului echipamentului în perioada de garanție;
- e) administratorul răspunde pentru deteriorarea sau pierderea bunului dacă este culpabil de acest fapt;
- j) administratorul este obligat să folosească bunul potrivit naturii sale și a destinației stabilite prin prezentul contract, sub sancțiunea plății de daune-interese; Folosința abuzivă justifică trecerea riscului pieririi fortuite asupra administratorului precum și rezilierea contractului pentru neexecutarea culpabilă a obligațiilor;
- k) să suporte, de la data preluării bunului, cheltuielile de folosință (consumabile) ale bunului dat în administrare, neavând dreptul să ceară restituirea acestora de la proprietar;
- l) să restituie la scadență bunul dat în administrare, în natura sa specifică; Restituirea se va



face proprietarului prin reprezentanții săi; În niciun caz, administratorul nu va putea invoca dreptul de retenție pentru obligațiile ce s-ar naște în sarcina proprietarului
m) la încetarea contractului, să pună la dispoziția proprietarului bunul primit în administrare în starea în care acesta se găsește la momentul respectiv;
n) administratorul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunului (protecția mediului, etc).

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 7. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de administrare atrage răspunderea contractuală a părții în culpă. Dacă penalitățile nu acoperă paguba se vor plăti în completare daune – interese.

VII. FORȚA MAJORĂ

Art. 8. Forța majoră invocată cu răspunderea prevederilor legale exonerează de răspundere partea care o invocă.

VIII. LITIGII

Art. 9. (1) Toate litigiile născute din aplicarea prevederilor prezentului contract se vor soluționa pe cale amiabilă, prin mediere.

(2) Litigiile nesoluționate pe cale amiabilă vor fi înaintate spre soluționare instanței judecătorești competente.

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 10. Contractul încetează prin:

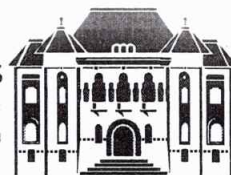
- a) la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat;
- b) prin acordul părților, înainte de îndeplinirea termenului, prezentul contract poate să înceteze la inițiativa uneia dintre parti;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către proprietar, în această situație de încetare a contractului nu se percep daune;
- d) la încetarea dreptului de proprietate publică sau prin actul de revocare emis în condițiile legii dacă interesul public o impune, de organul care l-a constituit, prezentul contract încetează de drept fără vreo altă formalitate și fără intervenția instanței de judecată;

X. DISPOZIȚII FINALE

Art. 11. Pe toată durata administrării cele două părți se vor supune legislației în vigoare din România.

Art. 12. Modificarea și completarea contractului de administrare poate interveni în limitele legislației române, după o notificare prealabilă, cu acordul părților, prin act adițional.

Art. 13. În litigiile privitoare la dreptul de administrare, în instanță, titularul acestui drept va sta în nume propriu.



Art. 14. În litigiile cu terți, referitoare la dreptul de proprietate, administratorul are obligația de a arăta instanței cine este titularul dreptului de proprietate. Titularul dreptului de administrare răspunde, în condițiile legii, pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații. De asemenea, neîndeplinirea acestei obligații poate atrage revocarea dreptului de administrare.

Art. 15. Prezentul contract de administrare și procesul verbal de predare-primire se încheie în 4 (patru) exemplare originale, câte două exemplare originale pentru fiecare parte.

**Președinte de ședință,
Silviu CIOBANICĂ**



**Documentul semnat în
original se află la dosarul
ședinței**